Città di Montalto Uffugo

(Provincia di Cosenza)

Allegato "A"

AVVISO PUBBLICO

RIVOLTO A NUCLEI FAMILIARI RESIDENTI ED IN STATO DI INDIGENZA, ANCHE TEMPORANEO, PER PARTECIPARE ALL'EROGAZIONE ED ASSEGNAZIONE DI "BUONI SPESA DI GENERI ALIMENTARI E DI PRODOTTI DI PRIMARIA NECESSITA'" – NATALE 2025

Con il presente Avviso si porta a conoscenza che sono aperti i termini per la presentazione di istanze di ammissione all'erogazione ed assegnazione di buoni spesa cartacei, c.d. voucher sociali, spendibili entro e non oltre il 31.12.2025, presso esercizi commerciali del territorio disponibili ad accettarli, in occasione delle imminenti festività natalizie 2025.

ART. 1
OGGETTO E FINALITÀ

Il presente avviso pubblico disciplina i criteri e le modalità per la concessione dei buoni spesa, previsti con delibera di Giunta Comunale n° 285 del 02.12.2025, al fine di fronteggiare - attraverso l'erogazione e l'assegnazione di buoni spesa agli aventi diritto- i bisogni dei nuclei familiari con difficoltà, anche temporanee, di approvvigionamento di generi alimentari e di prodotti di prima necessità, a causa della difficile e critica congiuntura economica del momento.

Quanto previsto nel presente avviso pubblico costituisce quadro attuativo degli elementi dell'art. 12 della legge 241/90 e degli obblighi di trasparenza e pubblicità, stabiliti dall'articolo 26 del D.Lgs 33/2013.

ART. 2
DEFINIZIONI

Al fine del presente avviso si intendono:

a) per nuclei familiari, le famiglie residenti nel Comune di Montalto Uffugo alla data di

pubblicazione del presente avviso;

b) per "generi di prima necessità" i prodotti alimentari e quelli per l'igiene della persona e della casa; **in nessun caso sarà consentito l'acquisto di alcolici;**

c) per "buono spesa," il titolo digitale e/o cartaceo spendibile, quale titolo di legittimazione di acquisto merce di primaria necessità, entro e non oltre il 31 dicembre 2025, presso gli esercizi commerciali con sede nel Comune di Montalto disponibili ad accettarlo e ad acquisirlo.

ART. 3
SOGGETTI BENEFICIARI E CRITERI PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il beneficio, attribuito sotto forma di buono spesa, c.d. voucher sociale, è riconosciuto una tantum secondo gli indirizzi ed i criteri stabiliti dalla Giunta comunale con deliberazione n° 285 del 02.12.2025 fino alla concorrenza delle risorse economiche messe a disposizione dal Bilancio comunale di questo Comune nell'apposito capitolo di riferimento che vengono stabilite in un ammontare complessivo **di € 8.000,00 e non oltre**;

Al fine della selezione dei potenziali beneficiari, fino alla concorrenza delle suddette risorse economiche, l'Ufficio dei servizi sociali preposto alla verifica ed alla valutazione delle situazioni socio/economiche dei partecipanti, tramite assistente sociale d'ufficio, attestate anche sotto forma di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e s.m.i terrà conto, previa verifica del **requisito essenziale della residenza** alla data della pubblicazione del presente avviso, pertanto, dei seguenti **criteri di priorità**:

1) **ISEE basso**, la cui soglia non superi **€ 5.000,00** (si darà priorità sempre al valore più basso);
2) **Stato di disoccupazione**;
3) **Nucleo familiare con presenza di minori;**
4) **Nucleo familiare numeroso**;
5) **Nucleo familiare con presenza di persone con disabilità documentata**;
6) **Non essere percettori di ADI** al di sopra di € 600,00 mensili (con priorità per coloro che non risultino affatto percettori);
7) **Non essere titolari di "carta dedicata a te" 2025** (motivo di esclusione dal beneficio);
8) **Non essere beneficiari del pacco alimentare** (motivo di esclusione dal beneficio), salva possibile assegnazione di un voucher di entità ridotta tenendo conto del numero dei componenti del nucleo familiare e compatibilmente con la disponibilità delle risorse economiche. L'ufficio dei servizi sociali provvederà alle valutazioni del caso specifico;
9) **Stato di "vulnerabilità"** del nucleo familiare, oggetto di disamina e valutazione dell'Ufficio dei Servizi sociali;
10) **Ordine cronologico di arrivo** delle istanze di partecipazione al protocollo comunale, sempre entro e non oltre il termine di scadenza stabilito con la manifestazione di interesse, nel caso di un numero superiore di domande di partecipazione rispetto alla disponibilità delle risorse economiche;

ART. 4
VALORE DEL "BUONO SPESA"

In ossequio a quanto previsto e stabilito con la sopra citata deliberazione di Giunta comunale, il **valore nominale** del voucher assegnabile e concedibile ai nuclei familiari che verranno ammessi al beneficio, può variare a seconda del numero dei componenti degli stessi, cosi come segue:

NUCLEO FAMILIARE n° componenti	**VALORE NOMINALE del voucher concedibile**
N° 1 componente/richiedente	€ 30,00
N° 2 componenti	€ 40,00
N° 3 componenti	€ 60,00

N° 4 componenti	€ 80,00
N° 5 componenti e oltre	€ 100,00

ART. 5
REQUISITI PER L'ACCESSO

I requisiti di accesso al beneficio economico, sotto forma di "buono spesa cartaceo" del presente Avviso Pubblico sono i seguenti:

1) **residenza** nel Comune di Montalto Uffugo alla data di pubblicazione dell'avviso;
2) per i cittadini stranieri non appartenenti all'Unione Europea: **possesso di un titolo di soggiorno in corso di validità**;
3) **valutazione di uno stato di bisogno accertato dai servizi sociali** ai sensi del precedente articolo 3.

I richiedenti il beneficio economico devono attestare i requisiti posseduti mediante istanza, redatta sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, con allegata copia del documento d'identità del richiedente.

ART. 6
TEMPI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda deve essere presentata **entro e non oltre le ore 12:00 del 12 dicembre 2025** utilizzando il modello allegato al presente Avviso, disponibile sul sito istituzionale del Comune di Montalto Uffugo (Allegato "A"), nell'ambito del quale riportare nell'oggetto la dicitura: *"Domanda per l'erogazione ed assegnazione del "buono spesa" di generi alimentari e di prodotti di prima necessità-Festività natalizie"*. La stessa deve essere indirizzata all'Ufficio dei Servizi sociali ed inoltrata all'indirizzo pec: **protocollo.montaltouffugo@certificatamail.it** dell'Ufficio del protocollo oppure consegnata a mani presso lo stesso Ufficio ubicato nel palazzo Comunale in Piazza Largo Nardi (ex F. De Munno), in busta chiusa, contenente la medesima dicitura sulla parte frontale, nei giorni ed orari d'ufficio.

Alla domanda dovrà essere **ALLEGATA** alla presente, **PENA LA NON AMMISSIONE**, la seguente documentazione:

- ✓ Carta d'identità del richiedente in corso di validità;
- ✓ Titolo di soggiorno in corso di validità per i cittadini stranieri non appartenenti all'Unione Europea;
- ✓ Attestazione ISEE in corso di validità;
- ✓ Certificazione attestante l'eventuale situazione di disabilità di componenti familiari (legge n. 104/92 e ss.mm.ii. art. 3 comma 3 – Invalidità civile con percentuale dal 74%);
- ✓ Documentazione ritenuta utile ai fini della formazione della graduatoria per la finalità di cui all'Avviso: _____

Si ribadisce che la mancata presentazione della sopra citata documentazione è **MOTIVO DI ESCLUSIONE.**

ART. 7
PROCEDURA PER LA CONCESSIONE DEL BUONO SPESA. GRADUATORIA

L'assegnazione dei buoni spesa, fino alla concorrenza delle risorse economiche previste, sarà disposta dai Servizi Sociali del comune, sulla base delle istanze presentate entro la scadenza di cui all'articolo precedente. A seguito di apposita istruttoria delle domande secondo l'art. 3 del presente Avviso, verrà stilata una graduatoria di beneficiari. La consegna dei buoni a questi ultimi, avverrà presso la sede dei Servizi Sociali del Comune, sita in Largo Nardo

(ex Via F. De Munno), secondo modalità e tempi che saranno definiti da detto ufficio, in funzione del numero di domande pervenute.

ART. 8
MODALITÀ DI UTILIZZO DEL BUONO SPESA

I buoni spesa assegnati sono utilizzabili presso gli esercizi commerciali che si rendano disponibili ad acquisirli e ad accettarli.

ART. 9
VERIFICA DELLE DICHIARAZIONI RESE

L'Amministrazione verifica la veridicità delle dichiarazioni rese in sede di istanza, provvedendo al recupero delle somme erogate ed alla denuncia all'Autorità Giudiziaria, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, in caso di false dichiarazioni.

ART.10
INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi del Regolamento EU n. 679/2016 e il D.L. n. 196/2003 e s.m.i., si informano i partecipanti alla selezione che i dati personali forniti saranno raccolti e trattati, in modalità cartacea ed informatica, dal Comune di Montalto Uffugo nei modi e limiti necessari per le finalità di gestione del procedimento.

ART. 11
DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Avviso e lo schema di domanda di partecipazione possono essere:

- ritirati presso il Comune di Montalto Uffugo, Ufficio dei Servizi sociali;
- visualizzati e scaricati dal sito internet del Comune, sull'albo pretorio comunale, al seguente indirizzo: http://www.comune.montaltouffugo.cs.it/.

Informazioni in merito al presente avviso potranno essere richieste al Comune di Montalto Uffugo contattando il numero: 0984/9294206.

Il presente Avviso, unitamente agli allegati, viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente comunale e sull'albo pretorio on line per garantirne la massima diffusione, come per legge.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa riferimento alla normativa statale, regionale e comunale vigente.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., è il Responsabile dell'Ufficio dei Servizi Sociali.

Montalto Uffugo (CS), _____

La Responsabile del Servizio
(Dott.ssa Marzia Licursi)